

ระดับหน่วยงาน

1. แผนการบริหารความเสี่ยง : การป้องกันการสูญเสียข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของสำนักงาน รวมถึงข้อมูลบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
2. หน่วยงาน : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. ชื่อความเสี่ยง : สำนักงานสภามหาวิทยาลัย อาจสูญเสียข้อมูลสำคัญบางส่วนในระบบฐานข้อมูลของสำนักงาน รวมทั้งข้อมูลของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยที่อยู่บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ซึ่งส่งผลกระทบต่องานของสำนักงานฯ และชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
4. ชื่อความเสี่ยงแผนงานที่สอดคล้อง : ความเสี่ยงแผนงานการบริหารจัดการภายใต้อัตตภิบาลของมหาวิทยาลัย
5. วัตถุประสงค์ :
 1. เพื่อป้องกันความเสียหายจากการสูญเสียข้อมูลสำคัญ
 2. เพื่อสร้างมาตรฐานในการเก็บรักษาข้อมูล
6. ประโยชน์ที่จะได้รับ :
 1. มีมาตรการในการป้องกันการสูญเสียข้อมูลโดยใช้ระบบสารสนเทศ
 2. มีการเก็บรักษาข้อมูลที่ได้มาตรฐานและมีความปลอดภัย
7. รายละเอียดกิจกรรม :
 1. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ ระยะที่ 2
 2. มีการ Monitor ระบบ และสำรองข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
8. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ : 1. มีระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานออนไลน์ ที่ได้รับการพัฒนา ระยะที่ 2 ที่มีเสถียรภาพและมีความปลอดภัยของข้อมูล
9. วงเงินงบประมาณ : หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ พ.ศ.	เงินงบประมาณ **	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2561	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งสิ้น	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : * เลือกมา 1 จากทั้งหมด 5 แผนงาน ตามคู่มือฯ

** ต้องจัดท ารายละเอียดงบประมาณลงในแบบฟอร์มค าของงบประมาณของมหาวิทยาลัยแนบด้วย